**FAC-SIMILE DI COMUNICAZIONE INIZIO ATTIVITÀ**

AL COMUNE DI ORVIETO

U.O. SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI

PEC: comune.orvieto@postacert.umbria.it

Il/La sottoscritto/a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_

in qualità di (titolare, presidente, rappresentante legale…) dell’ente gestore:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

C.F.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ iscritto CCIAA (*eventuale*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PRESENTA COMUNICAZIONE DI INIZIO ATTIVITA’**

**Attività organizzate per i bambini ed adolescenti (Ordinanza Presidente della Regione Umbria n. 30 del 05/06/2020)**

per i locali \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* provvisti di mensa
* non provvisti di mensa

ubicati nella struttura \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ situata al piano\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

dell’immobile in via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

con la seguente destinazione:

* scolastica
* extra scolastica idonea ad ospitare collettività di minori
* altro specificare: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

per un numero massimo di minori tale da garantire il prescritto distanziamento fisico di età compresa tra anni: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ e anni: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[*Nel caso di locali a destinazione scolastica segnalare l’avvenuto rilascio del nulla osta da parte del Dirigente scolastico*]

Il/La sottoscritto/a inoltre, consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l’uso di atti falsi comportano l’applicazione delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R.445/2000 e la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

**DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA’**

* di aver preso visione dell’Ordinanza della Presidente della Regione Umbria n. 30 del 6 giugno 2020 e dell’Allegato n. 8 al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 17 maggio 2020, “*Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell’emergenza Covid-19*”;
* che l’allegato progetto dell’attività per la quale presenta la comunicazione di inizio attività è conforme alle suddette Linee guida;
* che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, decadenza o sospensione previste art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011;
* che la struttura utilizzata è conforme alle vigenti normative in materia di igiene e sanità e sicurezza e che l’attività verrà svolta in osservanza delle prescrizioni igienico sanitarie previste dalle Linee guida;
* che l’attività estiva avrà inizio dal \_\_\_\_\_\_ ha la durata di n.\_\_\_ settimane con orario di apertura dalle \_\_\_\_\_\_ alle\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dei giorni settimanali da \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a\_\_\_\_\_\_\_\_
* che il responsabile delle attività educative, ricreative e gestionali è:

Cognome:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nome: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* che autorizza il trattamento dei dati forniti e dichiara di essere previamente informato, ai sensi e per gli effetti di cui all’articolo 13 del D.Lgs. n. 196 del 2003, che i dati personali forniti saranno trattati dall’Ufficio ricevente esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale sono resi e che potranno essere comunicati ad altri soggetti, anche con mezzi informatici, solo per ragioni istituzionali, per operazioni e servizi connessi ai procedimenti e provvedimenti che lo riguardano. Dichiara altresì di essere informato che in ogni momento potrà esercitare i diritti previsti all’art. 7 del summenzionato decreto legislativo.

Luogo e data, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Allega:

* Scheda progetto del servizio;
* Patto di responsabilità condivisa;
* Documento di identità in corso di validità.