

# DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' QUIETANZA LIBERATORIA

(Legge 15 dicembre 1990, n. 386. art. 8 come modificato dal D.L. 13 maggio 2011, n. 70, art. 8, comma 7, lettera f-bis)

Il/La sottoscritto/a .....  
nato/a a ....., il .....,  
residente nel Comune di ....., Via ....., n. ....  
(non in proprio, ma nella sua qualità di .....  
della Soc. .... con sede in .....  
....., Via/Piazza .....)  
a conoscenza del disposto dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in merito alle dichiarazioni mendaci e agli atti falsi

## DICHIARA

1) di aver ottenuto il pagamento dell' assegno bancario/postale:

n. .... BANCA/POSTA .....  
importo di € .....(€ .....)

2) di aver ricevuto gli oneri relativi a spese, interessi e commissioni e rilascia pertanto quietanza liberatoria per l' assegno sopra indicato;

3) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

ORVIETO, li .....

**IL/LA DICHIARANTE**

.....



*Comune di Orvieto (Prov. Terni)*

**AUTENTICAZIONE DI SOTTOSCRIZIONE**  
(D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, art. 21)

Io sottoscritto, \_\_\_\_\_ Funzionario dei Servizi Demografici incaricato dal Sindaco di Orvieto, attesto che la sottoscrizione è stata apposta in mia presenza previo accertamento dell'identità del dichiarante a mezzo di: .....

.....

ORVIETO, li .....

**IL PUBBLICO UFFICIALE**

.....  
(indicare la qualifica e tra parentesi, nome e cognome del pubblico ufficiale)  
(firma per esteso e leggibile)

Marca da bollo da € 16,00

+ € 0,52 in contanti per diritti di segreteria

## **D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445**

### **Articolo 21 - Autenticazione delle sottoscrizioni.**

1. L'autenticità della sottoscrizione di qualsiasi istanza o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà da produrre agli organi della pubblica amministrazione, nonché ai gestori di servizi pubblici è garantita con le modalità di cui all'art. 38, comma 2 e comma 3.  
2. Se l'istanza o la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è presentata a soggetti diversi da quelli indicati al comma 1 o a questi ultimi al fine della riscossione da parte di terzi di benefici economici, l'autenticazione è redatta da un notaio, cancelliere, segretario comunale, dal dipendente addetto a ricevere la documentazione o altro dipendente incaricato dal Sindaco; in tale ultimo caso, l'autenticazione è redatta di seguito alla sottoscrizione e il pubblico ufficiale, che autentica, attesta che la sottoscrizione è stata apposta in sua presenza, previo accertamento dell'identità del dichiarante, indicando le modalità di identificazione, la data ed il luogo di autenticazione, il proprio nome, cognome e la qualifica rivestita, nonché apponendo la propria firma e il timbro dell'ufficio.